

Comune di Villafranca Padovana



RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019– 2024

(Art. 4 D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011)

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Premessa

La presente relazione viene redatta ai **sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149**, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

I vincoli procedurali previsti dall'articolo 4 del D.lgs. 149/2011 interessano il responsabile finanziario, il Sindaco e l'organo di revisione. La relazione di fine mandato deve essere infatti redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale in tempo utile per consentire la sua sottoscrizione, da parte del sindaco, il termine per questo adempimento è fissato al sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato.

Entro e non oltre quindici giorni dalla sottoscrizione, la relazione deve essere certificata dall'organo di revisione dell'ente locale, al quale è chiesto di attestare la veridicità dei dati presenti nella relazione e la loro corrispondenza con i documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

Entro i tre giorni successivi, il sindaco deve trasmettere la relazione e la certificazione dell'organo di controllo, alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. L'ultimo obbligo, entro sette giorni successivi alla certificazione, attiene alla pubblicazione sul sito istituzionale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunti dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo anno considerato nella predisposizione della relazione di fine mandato è il 2023. In mancanza dell'avvenuta approvazione del rendiconto di gestione 2023 da parte del Consiglio Comunale, i dati dell'ultimo esercizio fanno riferimento allo schema di rendiconto per l'esercizio 2023 approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione nr. 40 del 19/03/2024.

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	10459	10515	10541	10535	10605

1.2 Organi politici

GIUNTA

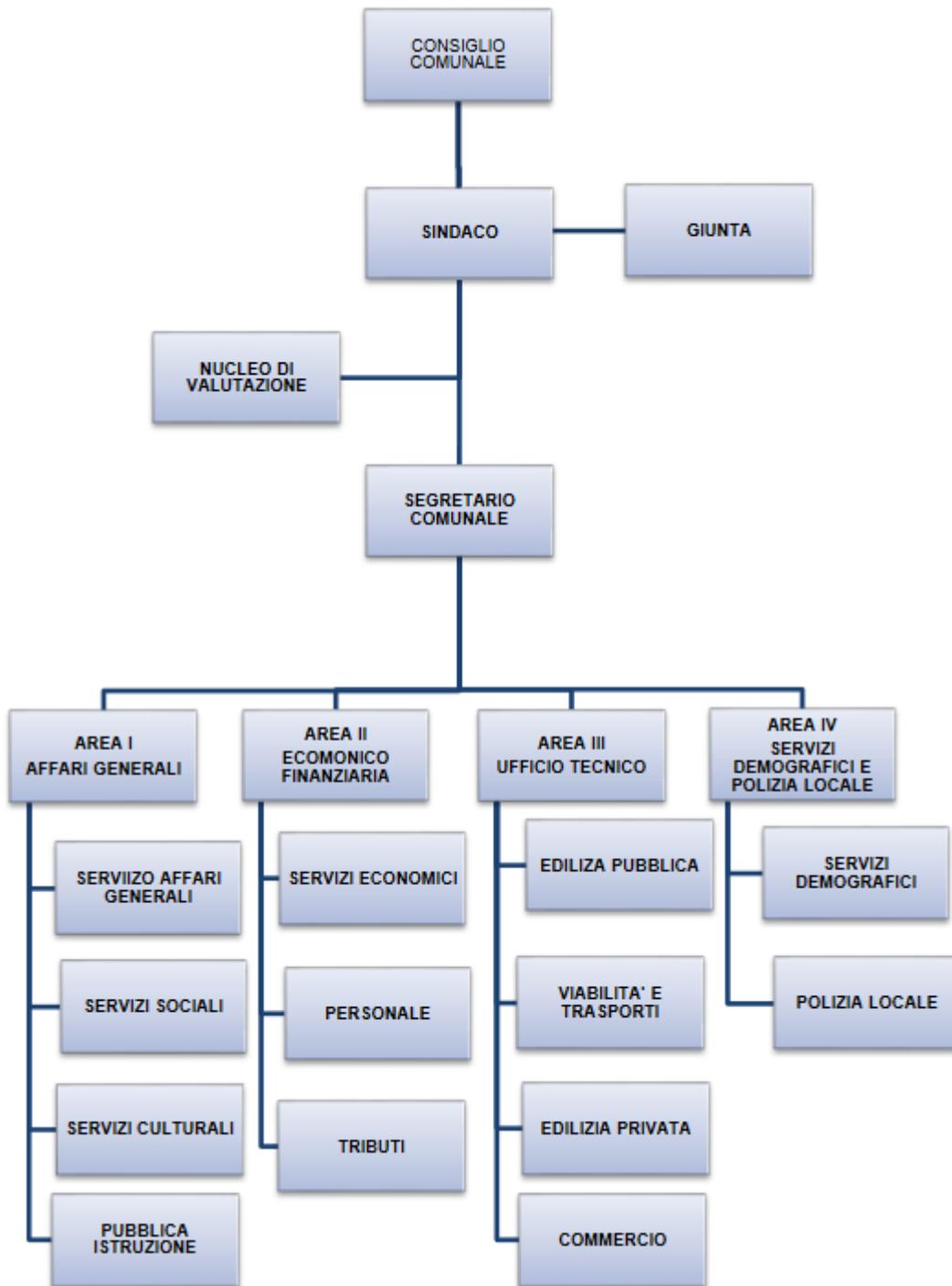
Sindaco	Dorio Fausto
Assessori	Scarabottolo Sandra
	Piva Paolo
	Friso Anna Giulia
	Muraro Roberto (fino al 25/10/2021)

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente	Dorio Fausto
Consiglieri	Scarabottolo Sandra
	Piva Paolo
	Friso Anna Giulia
	Volebole Ilenia
	Sacchetto Luca
	Fabris Giovanna
	Zella Loris
	Muraro Roberto
	Salvo' Luciano
	Arcaro Renato in sostituzione di Baldin Damiano (dimissionario)
	Pinton Rita
	Chinellato Mario

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

1.3 Struttura organizzativa Organigramma



COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il Segretario comunale è in convenzione al 40% con altro Comune

Area I - Affari generali

Nr. 1 posizione organizzativa

Altro personale dipendente: 4

Area II - Economico - finanziaria

Nr. 1 posizione organizzativa

Altro personale dipendente: 4

Area III - Ufficio tecnico:

Nr. 1 posizione organizzativa

Altro personale dipendente: 11

Area IV – Demografici e Polizia Locale

Nr. 1 posizione organizzativa

Altro personale dipendente: 5

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente NON è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto finanziario nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012 convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Area I affari generali:

Fino alla fine dell'anno 2021 vi era un'unica area denominata "Affari generali e servizi demografici". A partire dall'anno 2022 l'area di cui sopra è stata divisa in Area I Affari generali e area IV Demografici e Polizia locale.

Area II economico finanziaria:

L'area raggruppa 3 servizi: economici/finanziari/contabili, personale e tributi.

Il servizio economico/finanziario/contabile è stato particolarmente impegnato nell'applicazione della nuova contabilità armonizzata, prevista dal D.Lgs. n. 118/2011, e da ultimo dai riflessi contabili introdotti con il PNRR.

Il servizio tributi ha assicurato un adeguato servizio al pubblico attraverso la predisposizione dei pagamenti dell'IMU ed una efficace lotta all'evasione fiscale.

Il servizio personale è stato interessato da un notevole turn over del personale dipendente, con 16 cessazioni (pensionamenti e mobilità) e 18 assunzioni (mobilità e nuove assunzioni).

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Area III tecnica:

L'area raggruppa 8 servizi:

edilizia privata/urbanistica/lavori pubblici/patrimonio/commercio/sport/protezione civile
/ambiente.

Le criticità maggiormente riscontrate durante il periodo 2019/2024 riguarda sostanzialmente:

- la programmazione, progettazione ed esecuzione delle numerose opere pubbliche soprattutto quelle ricomprese nel PNRR;
- il volume di pratiche e attività amministrative di competenza;
- l'esigenza di formazione del personale a seguito delle quiescenze avvenute.

Area IV Demografici e Polizia locale.

Fino alla fine dell'anno 2021 vi era un'unica area denominata "Affari generali e servizi demografici". A partire dall'anno 2022 l'area di cui sopra è stata divisa in Area I Affari generali e area IV Demografici e Polizia locale.

L'accorpamento nella nuova area Demografici – Polizia locale dei due servizi (demografici e PL) ha migliorato sensibilmente il coordinamento e l'efficienza dei controlli anagrafici oltre che di confronto continuo; in questo modo è possibile un monitoraggio costante delle situazioni di criticità residenziale e sociale.

E' stato aumentato il personale del settore demografici al fine di renderlo adeguato alle esigenze di servizio di un Comune come quello di Villafranca Padovana che supera i 10.000 abitanti.

2. Parametri obbiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:

Nessun parametro deficitario positivo nel quinquennio 2019/2023.

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

**PARTE II-DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
 DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

1.1 Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

Delibera CC	32	19/07/2019	CRITERI GENERALI DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI E REGOLAMENTO SUI CONCORSI, AI SENSI DEGLI ARTT. 42 COMMA 2 LETT. A) E 48 COMMA 3 T.U.E.L. D.LGS. 267/2000 E S.M.I.
Delibera CC	48	26/11/2019	MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI E DELLE RAGAZZE
Delibera CC	47	26/11/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITA DI BARBIERE, ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUAGGIO, PIERCING E DISCIPLINE DEL BENESSERE
Delibera CC	55	18/12/2019	MODIFICA ALLE ALIQUOTE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF PER L'ANNO 2020.
Delibera CC	19	18/06/2020	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI NON-PROFIT.
Delibera CC	17	18/06/2020	MODIFICA REGOLAMENTO TOSAP.
Delibera CC	16	18/06/2020	APPROVAZIONE ALIQUOTE NUOVA IMU - ANNO 2020.
Delibera CC	14	18/06/2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA "NUOVA" I.M.U.. APPROVAZIONE.
Delibera CC	26	28/09/2020	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO IN ATTUAZIONE DELL'INTESA STATO REGIONI ENTI LOCALI DEL 20.10.2016 E SUCCESSIVI ATTI REGIONALI DI RECEPIMENTO
Delibera CC	49	30/12/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI.
Delibera CC	48	30/12/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA
Delibera CC	21	29/04/2021	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE
Delibera CC	19	29/04/2021	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO UTILIZZO PRODOTTI FITOSANITARI
Delibera CC	32	29/06/2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMMISSIONE COMUNALE PARI OPPORTUNITA'
Delibera CC	30	29/06/2021	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO UNIFICATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E DI DISCIPLINA DELLA TARIFFA AVENTE NATURA CORRISPETTIVA
Delibera CC	50	22/12/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IN MATERIA DI SERVIZI SOCIALI AMBITO VEN_15
Delibera CC	23	06/07/2023	REGOLAMENTO COMUNALE UTILIZZO LOCALI COMUNALI - APPROVAZIONE MODIFICHE
Delibera CC	29	28/07/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE (GCVPC) E COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE (GCVPC)
Delibera CC	51	21/12/2023	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI NON-PROFIT
Delibera CC	50	21/12/2023	MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

2. Attività tributaria.

Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU/TASI aliquote applicate nel quinquennio:

ALIQUOTE	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazioni Principali cat. A1-A8-A9	IMU 4 x MILLE TASI 2 x MILLE	IMU 6 X MILLE	IMU 6 X MILLE	IMU 6 X MILLE	IMU 6 X MILLE
Fabbricati Rurali	TASI 1 x MILLE	IMU 1 X MILLE	IMU 1 X MILLE	IMU 1 X MILLE	IMU 1 X MILLE
Terreni Agricoli	IMU 9 x MILLE	IMU 9 X MILLE	IMU 9 X MILLE	IMU 9 X MILLE	IMU 9 X MILLE
Aree Fabbricabili	IMU 9 x MILLE TASI 1 x MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE
Altri Fabbricati	IMU 9 x MILLE TASI 1 x MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE
Fabbricati merce	TASI 1 x MILLE	IMU 1 X MILLE	IMU 1 X MILLE		
Fabbricati di categoria catastale "D"	IMU 9 x MILLE TASI 1 x MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE	IMU 10 X MILLE
Detrazione Abitazione principale cat. A1-A8-A9	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota	0,4 x cento	0,6 x cento	0,6 x cento	0,6 x cento	0,6 x cento

La soglia di esenzione 2019/2023 è pari ad euro 15.000,00 lordi annui.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite. La Tari è calcolata ed emessa dalla società partecipata ETRA SPA, quale soggetto gestore del servizio e della riscossione.

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tariffa	Tariffa	Tariffa	Tariffa	Tariffa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	759.189	816.215	829.275	1.001.795	1.017.824
Abitanti	10459	10515	10541	10535	10605
Costo del servizio procapite	72,59	77,62	78,67	95,09	95,98

3. Attività amministrativa.

L'attività amministrativa del periodo di mandato si è svolta regolarmente sulla base dei bilanci preventivi regolarmente approvati nei termini di legge.

Sono state inoltre regolarmente approvate le delibere consiliari annuali di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e controllo degli equilibri di bilancio, assestamento di bilancio e di approvazione del rendiconto annuale della gestione.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con l'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013 e la successiva estensione operata dal D.Lgs. 97/2016 il Comune di Villafranca Padovana ha provveduto tempestivamente alla creazione dell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet dell'ente, con implementazioni successive.

La supervisione su tutto il processo è affidata al Responsabile della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione (RPCT).

Si è provveduto all'aggiornamento annuale del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, contenuto nel nuovo Piano triennale di prevenzione della corruzione.

Nel corso dell'ultimo biennio, a seguito della entrata in vigore della disciplina sulla privacy contenuta nel Regolamento europeo n. 679/2016 RGPD e Decreto di adeguamento D.Lgs. 101/2018, l'Amministrazione ha proceduto all'incarico del D.P.O.(Data Protection Officer).

E' stato anche individuato il Responsabile della Transizione Digitale, ai sensi dell'art. 17 del CAD , Codice dell'Amministrazione digitale, secondo gli indirizzi dell'AGID, Agenzia per l'Italia Digitale.

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Il Comune a seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del D. Lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, con deliberazione consiliare nr. 3 del 19/03/2013 si è dotato di un sistema integrato di controlli interni articolato in:

- *controllo di gestione*: finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- *controllo di regolarità amministrativa*: finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- *controllo di regolarità contabile*: finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti;
- *controllo sugli equilibri finanziari*: finalizzato al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa;

Il sistema dei controlli interni è stato successivamente aggiornato ed integrato nel nuovo regolamento di contabilità (DCC N. 35/2018) al capo IX articoli 45 e seguenti.

3.1.1. Controllo di gestione:

- **Personale:**

mantenimento della spesa del personale per il quinquennio 2019/2023 nel rispetto dei limiti dell'art.1 comma 557 della Legge 296/2008 e successive modifiche ed integrazioni e nel rispetto dei valori soglia di riferimento ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni) e del D.M. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni).

- **lavori pubblici:**

Opere iniziate da precedente amministrazione e terminate nel quinquennio 2019-2024:

lavori di rifacimento marciapiedi nel territorio comunale – cup J77H18000970004
euro 200.000,00 inizio lavori 29.04.2019 fine lavori 13.09.2019

lavori di manutenzione straordinaria di messa in sicurezza contro rischi per incolumità pubblica recinzione impianto sportivo comunale via balla – cup J79H19000020001
euro 24.000,00 inizio lavori 09.05.2019 fine lavori 07.06.2019

lavori di realizzazione allargamento sede stradale via Lissaro cup J77H18000980004
euro 200.000,00 inizio lavori 09.05.2019 fine lavori 07.01.2020

Opere iniziate e terminate da questa amministrazione:

lavori di asfaltatura tratti di strade comunali: via prati, laterale via san giacomo, laterale via Roma e laterale via sacco cup J77H1800170000
euro 150.000,00 inizio lavori 18.11.2019 fine lavori 26.06.2020

lavori di realizzazione parcheggio polo scolastico di Taggi di sotto cup J73H1900044000
euro 84.000,00 inizio lavori 26.08.2019 fine lavori 26.06.2020

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

lavori di ristrutturazione con efficientamento energetico fabbricato sito a Taggi' di sopra cup J72J1900019000 euro 90.000,00	inizio lavori 24.10.2019	fine lavori 13.03.2020
lavori di efficientamento energetico e ristrutturazione fabbricato sito in via Pontealto cup J71I19000010004 euro 340.000,00	inizio lavori 15.06.2020	fine lavori 20.04.2021
lavori di asfaltatura tratto stradale di via balla e via Ungaretti cup J77H19001780004 euro 57.555,80	inizio lavori 10.12.2019	fine lavori 18.12.2019
lavori di manutenzione straordinaria copertura scuola elementare Taggi' di sopra – cup J79HE19000080001 euro 6.000,00	inizio lavori 13.05.2019	fine lavori 03.06.2019
manutenzione straordinaria messa in sicurezza fabbricato via Pontealto - cup J72J19000050001 euro 11.773,00	inizio lavori 14.05.2019	fine lavori 12.07.2019
lavori di realizzazione marciapiede a Ponterotto – cup J79HE19000080001 euro 154.000,00	inizio lavori 18.09.2019	fine lavori 07.04.2020
lavori di asfaltatura tratti di strade comunali: via Scalona, via Matteotti, via Alighieri, via Foscolo, via Peraro, via Taggi' di sopra, via Pontealto, via Olmeo e via Molini - cup J77H18000990004 euro 195.000,00	inizio lavori 06.07.2019	fine lavori 29.07.2019
programma operativo nazionale (pon) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - intervento di potenziamento connettività scuole medie del territorio e fornitura arredi scuole medie del territorio cup J73G20000200001 euro 28.000,00	inizio lavori 13.07.2020	fine lavori 16.03.2021
lavori di asfaltatura tratti di strade comunali via Udine, via baracca, via Taggi' di sopra, viale delle industrie, via Olmeo e via ronchi. cup J77H20001370004 euro 99.000,00	inizio lavori 17.11.2020	fine lavori 31.05.2021
lavori di asfaltatura tratti di strade comunali: via ca' Molin, via melloni Giustinian, e via balla – cup J77H20002650004 euro 100.000,00	inizio lavori 14.06.2021	fine lavori 28.06.2021
lavori di efficientamento energetico mediante sostituzione dei serramenti nell'edificio polivalente. cup J76J20000980001 euro 90.000,00	inizio lavori 13.11.2020	fine lavori 15.04.2021
lavori di realizzazione nuovi loculi nel cimitero di Taggi' di sotto. cup J77B19000540004 euro 100.000,00	inizio lavori 20.01.2021	fine lavori 05.07.2021
emergenza covid-19: lavori di abbattimento barriere architettoniche punto prelievi asl e sede municipale cup J74D20000010004 euro 79.000,00	inizio lavori 14.12.2020	fine lavori 30.12.2020

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

lavori di asfaltatura tratti di strade comunali via Olmeo, rampe cavalcavia ronchi, via Borsellino, via sacco, via Ungaretti, via Taggi' di sopra, via prati e via caduti sul lavoro cup J77H21005710004

euro 99.000,00 inizio lavori 04.04.2022 fine lavori 29.04.2022

lavori di efficientamento energetico scuola elementare Ronchi di campanile mediante realizzazione isolamento a cappotto e controsoffitto. cup J79J21004630004

euro 90.000,00 inizio lavori 20.07.2021 fine lavori 07.09.2021

lavori di efficientamento energetico scuola elementare Ronchi di campanile mediante sostituzione serramenti. cup J79J21004650004

euro 90.000,00 inizio lavori 20.07.2021 fine lavori 10.09.2021

lavori di messa in sicurezza e adeguamento spazi e aule negli edifici scolastici. cup J75F21000860005

euro 69.090,15 inizio lavori 05.10.2021 fine lavori 15.10.2021

lavori di realizzazione nuovi loculi e ossari nel cimitero di Villafranca Padovana. cup J71B120001070004

euro 160.000,00 inizio lavori 06.09.2021 fine lavori 13.05.2022

lavori di abbattimento barriere architettoniche nei marciapiedi del territorio comunale cup J77H21008710004

euro 99.000,00 inizio lavori 29.06.2022 fine lavori 26.08.2022

lavori di rifacimento piazza sede municipale cup J77H21008510004

euro 99.000,00 inizio lavori 02.05.2022 fine lavori 30.06.2022

realizzazione di rotatoria all'intersezione delle vie verga e Matteotti con la sp 12 e rotatoria all'intersezione di via Madonna con la sp 12 in comune di Villafranca Padovana – cup G71B18000230007.

euro 600.000,00 inizio lavori 15.10.2021 fine lavori 14.05.2022

lavori di manutenzione straordinaria strade comunali - cup J77H22001830001

euro 60.000,00 inizio lavori 25.05.2022 fine lavori 29.10.2022

lavori di realizzazione campo a 11 in erba artificiale presso lo stadio comunale Galdiolo, in comune di Villafranca padovana (PD) – cup J75B22000120004

euro 649.500,00 inizio lavori 10.06.2022 fine lavori 17.10.2022

progetto esecutivo dei lavori di efficientamento energetico sede municipale mediante realizzazione isolamento a cappotto - cup J79J21000940004

euro 90.000,00 inizio lavori 14.09.2023 fine lavori 22.12.2023

lavori di efficientamento energetico sede municipale mediante sostituzione dei serramenti cup J79J21000930004

euro 90.000,00 inizio lavori 15.09.2023 fine lavori 29.12.2023

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

missione 4 – componente 1 – investimento 3.3 “piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica”, finanziato dall’unione europea – next generation eu: piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica - lavori di realizzazione nuovo polo scolastico di Villafranca Padovana – cup J73H18000170006
euro 2.500.000,00 inizio lavori 29.11.2023 lavori in corso

lavori di demolizione della palestra esistente e ricostruzione di una nuova palestra presso il polo scolastico Villafranca Padovana - piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca, componente 1 potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università, investimento 3.3: piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica – cup J75E22000170006
euro 2.485.000,00 inizio lavori 23.11.2023 lavori in corso

asfaltatura strade comunali - realizzazione manutenzione alla pavimentazione in asfalto delle strade comunali – cup J77H22004500004
euro 69.000,00 inizio lavori 07.02.2023 lavori in corso

realizzazione rotatoria lungo la sp12 all’intersezione con via sacco (strada di collegamento con il comune di Limena) cup J71B21000040006
euro 654.000,00 inizio lavori 20.06.2023 lavori in corso

lavori di realizzazione nuovo campo sportivo sintetico a ronchi di campanile - cup J71B21000040006
euro 1.450.000,00 inizio lavori 18.10.2023 lavori in corso

lavori di ripristino ed efficientamento illuminazione del campo sportivo di taggi’ di sotto - cup J72H23001630004
euro 24.123,06 inizio lavori 21.11.2023 lavori in corso

Progetti approvati da questa amministrazione:

realizzazione rotatoria lungo via Villaranza all’intersezione con via Belle - cup J71B20001210006
euro 99.000,00

lavori di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico mediante consolidamento e sistemazione spondale dello scolo Liminella Vicentina - cup J78H23000490006
euro 240.000,00

lavori di efficientamento energetico sede municipale mediante sostituzione dei serramenti - cup J74J23000430006
euro 90.000,00

nuova sede scuola elementare Duca D’Aosta di Villafranca padovana - lavori di realizzazione viabilità di accesso carraio – cup J71B24000120004
euro 50.000,00

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

- **gestione del territorio:**

sono state garantite le tempistiche di rilascio dei certificati di destinazione urbanistica e del rilascio dei permessi di costruire. Si è operato con registrazione delle pratiche in modalità informatica all'interno del sito impresainungiorno.gov.it, provvedendo a verificare a campione le pratiche CILA e a verificare tutte le pratiche SCIA. Ai fini urbanistici sono state redatte varianti al Piano degli Interventi in merito ad interventi puntuali sul territorio: Approvazione Variante Parziale n. 6 al piano di interventi ai sensi dell'art. 18 L.R. 11/2004 – DCC n. 28 del 19.07.2019; Approvazione Variante Parziale n. 10 al piano degli interventi ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004 – DCC n. 56 del 21.12.2021; Approvazione Variante Parziale n. 5 al piano degli interventi – DCC n. 3 del 26.03.2021; Variante Parziale n. 12 al piano degli interventi ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004 – DCC 29 del 27.07.2022; Adozione Variante (parziale) n. 15 al Piano degli Interventi (P.I.) – DCC n. 18 del 06.07.2023; Approvazione Variante parziale n. 13 al Piano degli Interventi ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004 – DCC n. 6 del 21.02.2023.

Ai fini di migliorare i servizi sul territorio si è provveduto ad implementare il SI mediante aggiornamento numerazione civica per i nuovi fabbricati realizzati all'interno dell'applicativo;

Alla fine della sicurezza stradale si è potenziato lo sfalcio cigli stradali. Si è garantita la manutenzione delle aree a verde al fine del contenimento e riduzione del rischio di contagio del virus West Nile.

- **ciclo rifiuti:**

è stata potenziata l'attività di informazione alla cittadinanza sulle corrette modalità di conferimento dei rifiuti attraverso apposite campagne informative, al fine di ridurre il conferimento del rifiuto "secco non riciclabile", le nuove utenze domestiche sono state dotate del contenitore per la raccolta della carta, vetro, secco, umido. Si sono svolte delle iniziative rivolte alle scuole primarie e secondarie del primo ciclo di istruzione in materia ambientale nonché giornate ecologiche per la raccolta dei rifiuti abbandonati nel territorio comunale, eseguiti interventi straordinari di spazzamento del territorio comunale, garantita la raccolta di rifiuti abbandonati nel territorio da parte degli operatori comunali.

- **Sociale**

Negli ultimi cinque anni è stato mantenuto elevato il livello di assistenza agli anziani, all'infanzia, alle famiglie e alle persone in difficoltà lavorativa ed è stato assicurato un capillare servizio di assistenza sociale e domiciliare a supporto delle famiglie.

L'Amministrazione ha tutelato la famiglia riconoscendone il ruolo sociale e assicurandone il sostegno tramite i servizi sociali ed educativi anche attraverso l'utilizzo di fondi regionali appositamente dedicati. In particolare, i principali campi di intervento sono stati:

- aiuti economici a famiglie con minori, anziani e con persone diversamente abili;
- sostegno alle strutture del territorio che si occupano di prima infanzia con un significativo incremento dei contributi a sostegno delle scuole materne paritarie del territorio;

L'Amministrazione Comunale ha inoltre promosso, anche avvalendosi di specifiche progettualità finanziate dalla Regione Veneto, la valorizzazione degli anziani come risorsa, favorendone l'opportunità di espressione, di socializzazione, di mutuo aiuto e sostegno, stimolando la partecipazione ad attività socialmente utili oltre che ricreative e culturali.

Sono stati potenziati, anche attraverso la delega all'ULSS, i servizi esistenti finalizzandoli al soddisfacimento delle necessità della popolazione adulta ed anziana con progetti individuali e familiari atti a garantire interventi quali:

- l'assistenza domiciliare

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

- il telesoccorso;

- la promozione di iniziative culturali, ricreative e formative rivolte agli anziani, in collaborazione con le organizzazioni presenti nel territorio.

E' stata rinnovata la convenzione per l'utilizzo di veicoli per la mobilità debole, servizio sempre più utilizzato dalla cittadinanza.

Va precisato che la grave crisi pandemica verificatasi nel 2020 ha creato una situazione di precarietà economica costringendo molte famiglie a ripensare il proprio vivere quotidiano, confrontandosi giornalmente con difficoltà di tipo economico, lavorativo e sociale. La situazione che si è determinata ha creato "nuovi poveri" mettendo a dura prova un tessuto sociale impreparato ad assorbire le conseguenze di un radicale mutamento delle relazioni produttive ed economico-finanziarie. La crisi pandemica ed il conseguente lockdown ha trovato un'attenta e pronta risposta da parte del Comune che si è trovato ad essere l'Ente di riferimento in grado di fornire aiuto e supporto nei momenti di criticità economica ed alimentare, grazie anche alla collaborazione di Associazioni locali. L'Amministrazione Comunale è intervenuta capillarmente per sostenere la cittadinanza avvalendosi di tutti i finanziamenti statali, regionali o messi a disposizione da altri enti privati.

A partire dall'anno 2023 l'Assessorato alle politiche sociali ha stabilito una linea di indirizzo finalizzata all'istituzione sul territorio comunale di un piano sociale rivolto alle giovani generazioni che individui, tra le altre, alcune linee strategiche di intervento quali la promozione dell'informazione e dell'orientamento formativo, professionale e lavorativo; la necessità di un nuovo patto tra i giovani e la città, costruendo nuovi spazi e nuovi progetti; l'ascolto e il coinvolgimento dei giovani quali soggetti attivi e non semplici utenti fruitori; l'attivazione dell'associazionismo e del terzo settore come interlocutori paritari dell'amministrazione comunale anche nel campo delle politiche giovanili; il rafforzamento dell'educativa di strada anche alla luce dei fenomeni di disagio e devianza. E' stato individuato l'Ufficio Servizi Sociali del Comune quale luogo in cui far convergere una pluralità di azioni ed interlocutori, tutti interessati a "predisporre le condizioni per città più sicure e dinamiche"; l'attenzione dell'Ufficio si è concentrata sul fenomeno delle aggregazioni giovanili, fenomeno monitorato non solo attraverso le tradizionali azioni di controllo effettuate dalle forze dell'ordine, ma anche e soprattutto attraverso azioni sociali di prossimità volte a conoscere, informare e formare per prevenire e contenere fenomeni di disagio giovanile ampiamente diffusi sul territorio. Le azioni proposte dall'Amministrazione Comunale si sono poste i seguenti obiettivi:

- 1) Il dialogo: l'ascolto attivo degli adolescenti e del mondo degli adulti; l'intercettazione e l'accoglienza di segnali di disagio presenti nella comunità, con interventi educativi di sostegno e di promozione della coesione sociale (progetto di educativa di strada "Faive"; progetto Stay in Agio);
- 2) La cittadinanza attiva: il coinvolgimento diretto degli adolescenti nelle scelte che li riguardano e la promozione di forme di cittadinanza attiva (Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze e Progetto "Ci sto? Affare Fatica!");
- 3) La cura e il prendersi di cura dei ragazzi per favorirne il benessere fisico e relazionale, stili di vita salutari e prevenire ogni forma di dipendenza o disagio psicologico (Progetto di contrasto alle dipendenze in collaborazione con il SERD dell'Azienda Aulss 6 Euganea)
- 4) Dipendenze: sviluppare collaborazioni intersettoriali finalizzate ad attivare il ruolo e la responsabilità di tutti gli Attori, istituzionali e non, del territorio (progetto dipendenze e tavolo tecnico con Aulss 6 Euganea, Scuola, Parrocchie e forze dell'ordine)

Tutta questa serie di interventi si sono posti l'obiettivo di riconoscere precocemente i segnali di rischio e di disagio nei contesti di vita degli adolescenti e dei giovani, compreso il contesto scolastico per poter opportunamente intervenire precocemente. Per realizzare tale progettualità si è resa necessaria la creazione di una forte connessione tra i principali attori istituzionali e non

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

che si occupano di adolescenza e di un'integrazione e armonizzazione tra politiche di promozione, prevenzione, sostegno e cura per promuovere una programmazione sociale, sanitaria, educativa, interistituzionale e multiprofessionale, che attraversi tutto il sistema dei servizi sanitari, socio-sanitari, sociali e educativi a livello comunale e provinciale che raggiunga i ragazzi e le famiglie nei diversi contesti formali e informali di vita. Tale finalità è stata resa possibile grazie alla creazione di un **Osservatorio Permanente sul disagio giovanile** di cui fanno parte: i servizi sociali comunali, l'Assessore alle Politiche Sociali, i servizi specialistici e di base dell'Aulss 6 Euganea, Parrocchie, Associazioni del Territorio e Forze dell'Ordine.

In particolare l'amministrazione ha posto in essere un ambizioso progetto rivolto ai giovani del territorio avvalendosi di fondi messi a disposizione dal Ministero dell'Interno a contrasto delle dipendenze e finalizzato alla prevenzione rispetto l'utilizzo di sostanze stupefacenti e all'abuso alcolico. Tale progetto realizzato in collaborazione con il SERD di Cittadella e grazie all'impegno di professionisti del settore (psicologo, regista) ha dato vita al cortometraggio **"Pensaci"**, con i giovani nel ruolo di attori, recentemente presentato al Senato della Repubblica e in varie scuole della Provincia di Padova.

L'Amministrazione Comunale, a fronte del sensibile aumento di casi di disagio giovanile sul territorio comunale segnalati dal competente servizio dell'Aulss 6 Euganea e in continuità con i precedenti progetti di prevenzione e contrasto al fenomeno delle dipendenze che sono stati realizzati nel corso dell'anno 2022 ha realizzato un nuovo progetto di prevenzione multidisciplinare, sia nel contesto scolastico che sul territorio, diretto ai giovani e agli adulti di riferimento, prevedendo un approccio di prossimità con interventi di educativa di strada per una maggior interazione fra scuola e territorio finalizzata all'attività di sensibilizzazione sui temi del contrasto all'uso/abuso di sostanze nella popolazione giovanile nonché di superamento delle condizioni di disagio giovanile latu sensu, tale progetto denominato **"Faive"** è stato svolto grazie alla preziosa collaborazione con la Cooperativa Sociale Onlus "La Bottega dei Ragazzi". Per quanto riguarda invece i progetti sociali relativi alla fascia di età adulta l'Amministrazione ha annualmente partecipato e sostenuto in parte con fondi propri, i progetti relativi ai Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva volti a realizzare misure di contrasto alla disoccupazione sostenendo progetti di lavoro e formazione mediante voucher, tirocini formativi e di orientamento per l'inserimento e il reinserimento di disoccupati nonché progetti di pubblica utilità con assunzione a tempo determinato di adulti residenti nel nostro Comune che hanno beneficiato di questo strumento di politica attiva del lavoro. Tale progetto si è rivelato un ottimo ausilio alle forme di sostegno sociale in favore di soggetti svantaggiati, i quali sono stati assunti a tempo determinato per un periodo di 6 mesi fornendo prestazioni lavorative in favore del Comune. Le persone coinvolte nel progetto hanno dimostrato grande impegno e dedizione nei confronti del territorio.

Tutti i percorsi attivati dall'Amministrazione Comunale hanno avuto l'obiettivo di favorire lo sviluppo di percorsi di integrazione e di inserimento lavorativo. Oltre all'attività lavorativa questi progetti sono stati completati con attività di orientamento, accompagnamento al lavoro e inserimento lavorativo.

L'Amministrazione Comunale si è attivata anche per la costruzione di progettualità a contrasto della violenza di genere, tramite l'erogazione di contributi economici a sostegno delle comunità ospitanti cittadine di Villafranca Vittime di violenze e organizzando iniziative a favore delle pari opportunità. E' stato istituito il Comitato per le Pari Opportunità e sono state promosse iniziative diversificate per sensibilizzare la cittadinanza sul tema della violenza di genere e dell'importanza della prevenzione (es giornate di riflessione in occasione della Festa della Donna dell'8 marzo, workshop di approfondimento).

Sono state infine realizzate delle progettualità a sostegno delle famiglie, per lo sviluppo di buone prassi di mutuo sostegno come ad es. il progetto di "Famiglie in Rete" nonché specifici

COMUNE DI VILLAGRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

incontri sulla genitorialità e il progetto “Percorso Benessere” finalizzato al miglioramento della qualità del rapporto genitori-figli e del tempo trascorso insieme.

- **Istruzione Pubblica**

Nel corso del quinquennio di mandato è stato significativamente incrementato l’investimento economico a favore delle scuole materne paritarie del territorio che svolgono un ruolo fondamentale ed insostituibile nell’educazione, crescita e socializzazione dei bambini, arrivando ad una contribuzione complessiva pari ad euro 100.000. A questi contributi si è aggiunta un’ulteriore contribuzione da parte del Comune volto a dare parziale copertura alle rette non corrisposte dalle famiglie indigenti. Tali quote sono state finanziate in misura prioritaria dal Comune con il 5 per mille dell’IRPEF o con fondi specifici dedicati a progetti di contrasto alla Povertà Educativa.

È stata esperita la nuova gara d’appalto per il servizio di mensa scolastica che è stata attivata in tutte le scuole del territorio (è attiva tutti i giorni a Ronchi e Taggì di Sopra in quanto scuole a tempo pieno e nella giornata di mercoledì a Villafranca e Taggì di Sotto. Il servizio viene inoltre garantito tutti i giorni contestualmente al servizio di dopo scuola). Nel corso del mandato i trasferimenti complessivi a favore delle scuole materne paritarie hanno superato i 700.000 euro e, tenuto conto del numero degli iscritti, questo ha consentito di raggiungere un tasso del 34% di iscritti che hanno goduto di una copertura totale della retta di frequenza. Sono stati promossi alcuni progetti che hanno visto il gruppo comunale dei Volontari di Protezione Civile impegnati in alcune occasioni nelle scuole ed è stata finanziata la realizzazione di un video promozionale di ciascuna scuola materna paritaria.

Sono stati mantenuti i contributi per le spese di funzionamento dell’I.C. nel corso di tutto il quinquennio, che dal 2023 sono aumentati di circa l’11%. L’Amministrazione Comunale inoltre ha predisposto, organizzato e finanziato numerosi progetti scuola con onere a proprio carico, soprattutto sui temi dell’educazione civica, ambientale e di contrasto a fenomeni di bullismo e cyberbullismo mantenendo anche l’impegno nell’organizzazione di progetti legati alla memoria storica. Molto impegno è stato dedicato alla prevenzione della dispersione scolastica attraverso la realizzazione di 2 edizioni del progetto “bussola”, la prima in pieno periodo Covid quando è stato annullato il tradizionale “expo scuola” presso i padiglioni della Fiera di Padova e la seconda edizione due anni dopo su esplicita sollecitazione dell’IC di Villafranca Padovana

Sono inoltre continuate nelle scuole, con la collaborazione dell’Amministrazione Comunale, le campagne informative di sensibilizzazione per la prevenzione delle dipendenze anche in collaborazione con l’Assessorato alle Politiche Sociali.

L’amministrazione ha contribuito alle spese per la realizzazione del modello didattico “scuola senza zaino” presso tutte le scuole primarie di primo grado del Comune

E’ stato garantito il tempo pieno nella scuola elementare di Ronchi ed implementato il tempo pieno anche alla scuola primaria di Taggì di Sopra.

Negli altri due plessi è stato invece mantenuto il servizio di doposcuola.

- **Cultura e Tempo Libero**

Il settore cultura a Villafranca ha vissuto cinque anni di grande fermento e continua crescita.

La **stagione teatrale per ragazzi gestita in collaborazione con la rete PD1** è stata un appuntamento fisso per bambini e genitori. Si è organizzata annualmente anche la **stagione teatrale dedicata agli adulti (“Insieme a teatro” e “Festival del Teatro breve”)**.

E’ proseguita senza soluzione di continuità l’attività dell’**Università del Tempo Libero (UTL)** all’interno di un progetto di educazione permanente di aggiornamento culturale per i cittadini a prezzi accessibili per stimolare, attraverso l’impegno intellettuale, la valorizzazione delle risorse

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

di cultura ed esperienza sviluppando i rapporti interpersonali. Numerosi sono ogni anno i corsi di studio, di aggiornamento e di informazione nelle varie discipline scientifiche e sociali, storiche e letterarie, delle arti e delle lingue straniere, delle attività motorie e l'organizzazione di attività culturali, anche a carattere ricreativo, in collaborazione con organizzazioni e associazioni attive sul territorio. Ai tradizionali corsi di formazione, si sono affiancate nell'ultimo quinquennio svariate uscite a carattere culturale e ambientale (visite a musei, escursioni naturalistiche etc).

La **biblioteca comunale** per i lettori più appassionati ha organizzato incontri con l'autore in orario preserale, creando uno spazio dove esprimere le proprie opinioni sul libro letto sia con l'autore che favorendo il confronto fra lettori.

Numerosi sono stati gli **incontri** pubblici promossi dall'Amministrazione Comunale su tematiche di pubblico interesse, dalla sanità, alle questioni ambientali a quelle legate alla sicurezza anche in collaborazione con le forze dell'ordine.

E' stata organizzata annualmente, in collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali la **"Giornata della salute"** per promuovere la diffusione della cultura della prevenzione grazie alla collaborazione gratuita di professionisti della salute che hanno effettuato esami e visite di screening a favore della cittadinanza.

I bambini in età scolare e prescolare sono stati coinvolti nelle letture animate e in alcuni laboratori che hanno riscosso molto successo in partecipazione ed entusiasmo, organizzati presso la Biblioteca Comunale. Inoltre la biblioteca comunale ha proposto una nuova progettualità, accolta dalle scuole, di portare le letture animate in tutti i plessi delle scuole primarie del territorio comunale. Nel periodo dell'emergenza pandemica è stato attuato il progetto "Biblioteca a casa" con consegna a domicilio dei volumi e attualmente è attivo il progetto "Biblioteca in classe" con consegna nelle classi della scuola secondaria Italo Calvino dei libri prescelti dai ragazzi. Tale progetto mira ad incentivare la lettura da parte dei ragazzi residenti in una delle frazioni più lontana da un punto di vista spaziale dalla biblioteca.

Grazie all'utilizzo di fondi ministeriali all'uopo dedicati ("Decreto Franceschini") si è provveduto ad un notevole ampliamento del patrimonio librario dell'ente con l'acquisto di numerosi volumi.

Si è dato vita ad una ristrutturazione complessiva degli ambienti riorganizzando completamente le scaffalature e creando una nuova disposizione alle aree rendendola più funzionale per la fruizione degli ambienti e abbattendo le barriere architettoniche con l'installazione della scala di accesso al piano superiore in modo da consentire ai portatori di handicap l'accesso a tutti gli ambienti.

Ogni anno nel mese di settembre la biblioteca ha partecipato in collaborazione con le scuole primarie del territorio al progetto promosso dalla Regione del Veneto denominata **"Maratona della Lettura"**, attività di promozione alla lettura nelle scuole che ogni anno approfondisce un tema dedicato.

E' stato inoltre organizzato dall'Assessorato alle Politiche Sociali un incontro pubblico presso Piazza Italia con lo psichiatra, sociologo, educatore Paolo Crepet con notevole affluenza di pubblico.

Annualmente, grazie alla collaborazione e al sostegno economico della Banca Colli Euganei è stata organizzata la manifestazione **"Appuntamenti in corte"** finalizzata alla promozione del territorio rurale veneto, delle sue tradizioni e delle sue peculiarità eno-gastronomiche.

Nel corso dell'anno 2023 è stato avviato una nuova progettualità nell'ambito culturale denominata **"Relacs – Festival della letteratura"**. Si tratta di una manifestazione che consiste nell'organizzazione di una giornata dedicata alla promozione della lettura e nell'allestimento di una ricca mostra di libri pubblicati dalle numerose case editrici indipendenti venete con particolare riguardo alla sezione dedicata ai libri illustrati per ragazzi.

Sono stati inoltre organizzati incontri/eventi aperti alla cittadinanza su varie tematiche: incontro con l'archeologa, approfondimenti sulla Serenissima Repubblica di Venezia, laboratori di Natale

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

per i bambini, Villaggio di Natale (in collaborazione con l'Assessorato al Commercio), concerti di natale, open day della biblioteca comunale, giornata della memoria, festa di Carnevale dedicata ai più piccoli, domeniche in famiglia (visita ai musei), concorso "costruisci una casa per le api", festa di San Valentino (con premiazione della lettera più bella scritta dai ragazzi delle scuole medie), Cineforum, incontri con la naturopata su tematiche relative a salute e benessere, incontri in occasione dell'8 marzo e di riflessione sulla condizione femminile e sulle tematiche della violenza di genere.

- **Politiche giovanili**

A partire dal 2019 l'Amministrazione Comunale ha aderito ai Piani di intervento in materia di Politiche Giovanili del Comitato 4 ULSS 6 Euganea che disciplinano i progetti rivolti alla popolazione giovanile di età compresa tra i 15 e i 29 anni nelle seguenti aree di intervento: scambio Generazionale, prevenzione disagio giovanile e laboratori di creatività.

Nel 2019 il Comune di Villafranca Padovana aderisce a tre progetti inseriti nel Piano per le Politiche Giovanili denominato "**GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA 2.0**" compartecipando alla spesa ed improntando le azioni su tre aree di intervento come segue:

- per l'Area Scambio generazionale "**DA UN SAPERE PASSATO, AD UN SAPERE PER IL FUTURO 2.0**" Progetto rivolto ai giovani inoccupati o disoccupati di età compresa tra 18 e 29 anni avente l'obiettivo di agevolare l'ingresso o il rientro dei giovani nel mondo del lavoro attraverso l'attivazione di percorsi formativi utili per acquisire competenze da spendere nel mondo del lavoro;

- per l'Area prevenzione disagio giovanile "**GIOVANI E COMUNITA' 2.0**" - Progetto avente l'obiettivo di riconoscere, rispettare e fare esprimere le potenzialità di ciascuno, promuovendo la sicurezza e l'autonomia del minore, prevenendo e contrastando il fenomeno del bullismo, favorendo la conoscenza di se stessi e degli altri, conoscendo potenzialità e responsabilità e rischi connessi al mondo digitale;

- per l'Area Laboratori di creatività "**GIOVANI E CREATIVITA' 2.0**" – Progetto avente l'obiettivo di sostenere e dare spazio alla creatività e ai nuovi linguaggi artistici e culturali che provengono dai giovani, finalizzandoli al protagonismo e alla cittadinanza attiva. Promuove occasioni esperienziali o laboratoriali partendo dagli interessi dei giovani, spaziando dalla fotografia al sound e video making, dal public speaking alla scrittura creativa per arrivare al parkour ed allo skating.

Sempre nel corso del 2019 l'Amministrazione Comunale ha affidato alla Cooperativa Carovana la gestione del progetto scuola denominato "**No Bull 2.0 – io clicco positivo**" per le classi delle scuole medie del territorio. Il progetto ha avuto l'obiettivo di creare un ambiente sano e sereno di relazione all'interno del gruppo classe, favorendo un clima di cooperazione e soluzione pacifica dei conflitti per facilitare la crescita personale dei ragazzi e migliorare la loro responsabilizzazione e consapevolezza riguardo al bullismo. Gli incontri sono stati tenuti da educatori professionali nell'ambiente scolastico attraverso la metodologia della *Peer education*.

A seguito del periodo Covid ed a fronte del sensibile aumento di casi di disagio giovanile sul territorio comunale, nel 2022 l'Amministrazione Comunale aderisce al progetto "**Ci sto? Affare fatica**" del piano d'intervento "**GIOVANI SI' IN AZIONE PER L'ALTA 4.0**", avente l'obiettivo di stimolare minori e adolescenti a valorizzare al meglio il tempo estivo attraverso la proposta di attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni, con l'affiancamento e l'accompagnamento della comunità adulta locale afferente all'area territoriale di riferimento.

L'attività si è svolta nel periodo 4-15 luglio 2022 per un totale di due settimane ed ha coinvolto n. 20 giovani di età compresa tra i 14 e i 19 anni. I giovani, suddivisi in due squadre di lavoro,

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

sono stati affiancati da tutor maggiorenti e da un handyman volontario. A tutti i partecipanti sono stati consegnati dei buoni "fatica" del valore di € 50,00 settimanali mentre ai tutor un "buono fatica" del valore di € 100,00 settimanali, spendibili nei negozi convenzionati.

Visto il successo riscontrato dalla prima edizione del progetto "Ci sto? Affare fatica!" l'AC ha ritenuto opportuno garantirne la continuità anche per l'anno 2023. L'attività, gestita dalla Cooperativa Carovana, si è svolta nel periodo 3-7 luglio e 17-21 luglio 2023 per un totale di due settimane ed ha coinvolto n. 20 giovani Villafranchesi di età compresa tra i 14 e i 19 anni.

Nel 2023 l'A.C. aderisce ai Piani di intervento in materia di Politiche Giovanili di cui alla DGRV1549/2021, per le seguenti linee di intervento:

- **"Giovani Protagonisti GIL – Giovani In Loco"**

- **"Giovani Protagonisti 1.1 RE.TE GIO.VE – Reti Territoriali per i Giovani Veneti"**

L'obiettivo dei Piani approvati è stato quello di lavorare in due direzioni: da un lato favorire le attività di promozione, di crescita e di autorealizzazione personale e dall'altro di mantenere una particolare attenzione alla prevenzione del disagio giovanile.

Il progetto, avente come target la fascia di età 15/29 anni, si è articolato in tre differenti azioni:

- AZIONE A) – Promozione di workshop ed eventi di gruppo, esperienze di outdoor training.

- AZIONE B) – Consulenze individuali, work caffè universitari, sportelli d'ascolto

- AZIONE C) – Interventi di prevenzione al disagio, progetto "stay in agio"

A partire da settembre 2023 e fino a gennaio 2024, è stato attivato uno **"Spazio d'Ascolto Cittadinanza"**. Tale progetto, condotto dall'Associazione Time to Talk, si è caratterizzato per la sua gratuità all'accesso e la sua presenza itinerante nelle quattro frazioni del territorio. Questo spazio d'ascolto, neutro, accogliente e non giudicante, è diventato un primo punto di raccolta di bisogni e necessità, dove rivolgersi per avere informazioni ed aiuto rispetto a situazioni complesse e preoccupazioni della quotidianità

Nel 2022 l'Amministrazione Comunale ha organizzato un centro estivo in montagna (folgaria) dando l'opportunità a 20 ragazzi e ragazze delle scuole medie di vivere un'esperienza formativa ed educativa di 10 giorni presso una casa immersa nel verde delle montagne. E' stato un percorso molto importante per la crescita dei ragazzi, che li ha aiutati anche a riappropriarsi di quei momenti di socialità che per molto tempo, a causa del covid19, sono stati loro impediti.

- **Sicurezza**

Nel corso dell'anno 2021 il Comune di Villafranca ha aderito al Distretto di polizia locale PD1A a cui aderiscono anche i Comuni di: Campodoro, Carmignano di Brenta, Cittadella, Fontaniva, Galliera veneta, Gazzo, Grantorto, San Giorgio in Bosco, Tombolo.

Per effetto della Convenzione il Distretto di Polizia Locale PD1A assume una serie di competenze, sulle quali ha compiti di gestione e/o di coordinamento.

Esse sono: polizia di prossimità, pattuglie stradali, attività di polizia stradale (ai sensi degli artt. 11 e 12 del Codice della strada), utilizzo mezzi elettronici ed informatizzati per i controlli stradali, vigilanza in occasione di manifestazioni civili, sportive, religiose e culturali, infortunistica stradale, attività di Polizia Giudiziaria, ricezione delle denunce di tipologia penale e amministrativa, procedure connesse alla sicurezza urbana e al controllo della vivibilità urbana, attività collegate al contenzioso di competenze davanti ad Autorità giudiziaria, Giudice di Pace e altre Autorità, riferito ai procedimenti sanzionatori in materia di codice della strada, nonché a leggi statali, ordinanze dei Sindaci e regolamenti dei Comuni del Distretto, gestione delle autorizzazioni per Zone a traffico limitato, gestione complessiva dei veicoli in stato di abbandono, emanazione di ordinanze temporanee in materia di viabilità, ricezione di denunce di infortuni sul lavoro, gestione delle procedure relative all'accertamento dell'evasione dei tributi

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

locali, gestione delle procedure connesse ai controlli di polizia tributaria riferiti ai tributi nazionali, secondo le modalità dell'art. 36 del DPR 29/9/1973 nr. 600, gestione delle procedure connesse al soccorso in caso di calamità, catastrofi ed altri eventi che richiedono interventi di protezione civile, gestione delle sanzioni ed in particolare delle violazioni a norme del Codice della Strada - violazioni a norme diverse dal Codice della Strada - violazioni ai Regolamenti Comunali - applicazione delle sanzioni accessorie e relative attivazioni giuridiche, incluse le vendite coatte e le attività di riscossione coattiva, gestione dei ruoli e delle ingiunzioni fiscali, gestione delle procedure di acquisto dei beni e servizi in favore del Distretto con particolare riguardo agli acquisti di attrezzature, uniformi, mezzi, strumentazioni, gestione delle procedure relative alla formazione del personale con particolare riguardo ai corsi di formazione effettuati dalla Regione Veneto, gestione delle procedure connesse all'attività Ausiliaria di P.S. e relativi adempimenti;

Tra i principi fondamentali per l'organizzazione del distretto c'è l'attivazione di procedure standardizzate tra gli Enti; conseguenza logica di tale principio è una standardizzazione e uniformità di regole e procedure seguite da tutti i comandi appartenenti al distretto.

L'adesione al Distretto PD1A ha consentito l'efficace presidio e controllo del territorio, in collaborazione con le altre forze dell'ordine, grazie alla realizzazione di pattuglie miste e di pronto intervento composte dagli agenti del Comune di Villafranca ma anche da quelli facenti capo agli altri Comuni aderenti al Distretto. In particolare, sono stati organizzati servizi serali e notturni di pattugliamento strade e controllo velocità oltre che di sorveglianza sul territorio.

Sempre grazie alla Convenzione, il Comune di Villafranca è riuscito a partecipare ad alcuni bandi regionali, altrimenti preclusi per il numero di abitanti sotto la soglia stabilita dalla Regione, ottenendo finanziamenti destinati a migliorare i servizi territoriali; in particolare, con il progetto di investimento di sicurezza urbana e P.L. – L.R. 9/02 “Interventi regionali per la promozione della legalità e della sicurezza” ci siamo aggiudicati parte dei fondi necessari per l'acquisto di una nuova auto destinata al rinnovamento dei mezzi in dotazione alla polizia locale.

La partecipazione ai bandi ministeriali gestiti in autonomia, invece, ha permesso di ottenere fondi necessari per l'acquisto di nuove telecamere destinate all'ampliamento del sistema di videosorveglianza, oltre al controllo del territorio (in particolare nei luoghi sensibili quali scuole e parchi, anche in orario notturno e serale), al fine di prevenire e contrastare le eventuali attività di spaccio tra i giovanissimi. In particolare con il : “Progetto di prevenzione e contrasto della vendita e dello spaccio di sostanze stupefacenti” approvato nel 2021, sono stati acquistati impianti di videosorveglianza e garantito prestazioni di agenti di P.L. sul territorio in orario notturno, con il progetto “Scuole sicure” 2023/2024 (realizzazione in corso) il Comune di Villafranca è risultato assegnatario di ulteriori contributi.

E' stato approvato il nuovo regolamento di videosorveglianza che rispetta la nuova normativa europea e nazionale.

Sono aumentati i controlli degli esercizi commerciali, sugli abusi edilizi e per rispetto del Codice della strada nelle aperture dei passi carrai sia di privati che aziende.

Questa Amministrazione ha affrontato il difficile periodo pandemico cercando di tutelare al meglio la popolazione infatti, gli agenti di P.L. si sono adoperati nel controllo assiduo del territorio finalizzato alla prevenzione degli assembramenti, soprattutto nei luoghi sensibili quali pubblici esercizi, luoghi di culto, parchi pubblici e altre zone di ritrovo abituale di minori.

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Si è aderito al nuovo sistema ViviPass. Il circuito regionale ZTLNetwork dei CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo), consente al cittadino diversamente abile, che ha inserito la targa associata al proprio contrassegno nel registro regionale, di transitare nelle ZTL di tutti i comuni veneti.

Grazie all'applicazione ViviPass si crea un sistema integrato con la piattaforma nazionale dei CUDE. Ciò significa che utilizzando ViviPass è possibile, con un unico strumento, accedere ai servizi del CUDE nazionale senza quindi dover passare da un'applicazione all'altra e inserire le stesse informazioni più volte. Inoltre il circuito regionale scarica ogni notte l'elenco delle targhe presenti nel registro nazionale e lo rende disponibile ai comuni veneti per effettuare interrogazioni e verifiche.

Tutto questo facilita sensibilmente gli spostamenti in auto delle persone diversamente abili nelle ZTL del Veneto e nazionali, rappresentando un ulteriore passo verso una vera società inclusiva.

- **Sport e Salute**

Nel corso dei cinque anni di mandato l'Assessorato allo Sport ha promosso ben quattro feste dello sport; edizione anno 2020 sfidando la pandemia la promozione sportiva e del territorio è stata realizzata attraverso interviste, dimostrazioni sportive di ogni associazione del territorio con filmati e video-tour delle ville di Villafranca e illustrazione della loro storia, attraverso i social network. Edizione anno 2021 denominata "emozioni in campagna", con questa edizione oltre a valorizzare le associazioni sportive è stato valorizzato il patrimonio culturale di Villafranca e le attività produttive locali. Edizione anno 2022, edizione in chiave rievocativa storico medievale. Sono stati proposti giochi e competizioni medievali oltre che tornei sportivi. E' stata organizzata anche la cena medievale. Edizione 2023, è stata l'edizione di tutto sport in piazza. In questa edizione abbiamo coinvolto gli studenti delle scuole di secondo grado. Sportivando ha proposto 12 discipline sportive per 12 gruppi di ragazzi che alternandosi, hanno potuto provare tutti gli sport.

Con le feste dello sport organizzate tutte in Piazza Italia è stato favorito il benessere, la promozione sportiva delle nostre 24 società sportive e sono stati raccolti dei fondi che hanno permesso alle società di fruire di materiale sportivo e di ore di pulizie palestre.

E' stata resa operativa la convenzione per l'utilizzo della struttura polivalente parrocchiale di Taggì di Sopra per garantire lo svolgimento dell'attività motoria in orario scolastico degli studenti della scuola elementare "Allegri" di Taggì di Sopra in quanto la scuola non dispone di propria palestra.

Sono stati assicurati spazi palestre a tutte le società sportive anche durante l'anno 2023, anno dei lavori di demolizione della palestra di via Madonna, Tutti i corsi sono stati spalmati e riorganizzati nelle altre tre palestre; via Matteotti, Via Balla, Ronchi e Centro civico di Taggì di Sotto.

Pur continuando gli interventi in collaborazione con le scuole del territorio con il coinvolgimento dei ragazzi e delle ragazze in età scolare in una serie di iniziative di promozione e sensibilizzazione, l'assessorato ha mantenuto costanti contatti con le associazioni che utilizzano le strutture sportive del comune nell'intento di incentivare la maggiore diffusione possibile di tutte le discipline sportive che vengono proposte favorendo l'inserimento di nuove discipline quali: corso di difesa personale per donne; la disciplina della sciabola giapponese, e il corso di pugilato.

A livello infrastrutturale sono state efficientate le tre palestre delle scuole di via Matteotti, via Balla e Ronchi; sono state sostituite le vecchie lampade delle palestre di via Matteotti e Via Madonna con lampade di nuova generazione; sono state rifatte le gradinate della palestra di via

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Balla ormai indecorose; sono state rifatte le righe del campo da gioco della palestra di via Balla, imbiancate le palestre di via Matteotti e Via Madonna, acquistata la lavapavimenti della palestra di Ronchi; realizzato il campo da calcio del capoluogo in sintetico; si sta realizzando il nuovo campo da calcio di Ronchi, e completata l'illuminazione del campo da calcio di Via Balla. La realizzazione dell'opera consente ora l'utilizzo dei campi sportivi anche in orario serale e notturno per gli allenamenti della locale società di calcio,

- **Associazionismo, volontariato e protezione civile**

L'Amministrazione Comunale ha continuato a sostenere le Associazioni esistenti rinnovando le convenzioni in essere per l'utilizzo delle strutture comunali e ha operato in sinergia con le stesse per favorire progetti e iniziative rivolte alla popolazione (assemblee, incontri, convegni). In particolare si è provveduto a sostenere il Gruppo Comunale di Protezione civile con la messa a disposizione di dotazioni e strumenti efficienti e con la destinazione di nuova sede maggiormente idonea alle esigenze di un gruppo. Il gruppo è stato dotato inoltre di due nuovi mezzi.

Si è provveduto a sostenere con continuità il Gruppo Terza Età, tramite il rinnovo della convenzione relativa al servizio di mobilità garantita (o mobilità debole) sulla base della quale sono stati erogati contributi economici su base annuale finalizzati alla copertura delle spese sostenute per l'acquisto del carburante per il trasporto di anziani e ammalati verso gli ospedali e gli ambulatori. Inoltre nel 2023 è stata approvata una seconda convenzione, dedicata al trasporto gratuito di alunni con disabilità certificata sulla base della quale è stato erogato un ulteriore contributo economico (finanziato con fondi ministeriali) finalizzato all'acquisto di un nuovo pulmino attrezzato che avrà come obiettivo quello di garantire la continuità anche di questo servizio.

- **Commercio**

La pandemia da Coronavirus – Covid19 ha generato la chiusura forzata di molte attività commerciali con importati danni economici agli esercenti. Le progettualità sviluppate dall'assessorato al commercio nel corso del mandato sono state fortemente influenzate dagli effetti a strascico del periodo pandemico. Tutte le iniziative promosse sono state ispirate agli obiettivi di mitigare gli effetti economici della crisi pandemica finalizzandoli anche alla costruzione di un senso di appartenenza degli esercizi commerciali al territorio e alla realizzazione di eventi volti alla promozione del commercio locale di vicinato.

Tra le iniziative più significative:

- installazione di luminarie nel territorio in occasione delle festività natalizie
- organizzazione di due lotterie di beneficenza con in palio buoni spesa da utilizzare presso gli esercizi aderenti per un valore pari ad euro 10.000 finalizzate a favorire i consumi presso gli esercizi commerciali del territorio,
- Il comune di Villafranca Padovana con il riconoscimento da parte della Regione Veneto ha dato vita al Distretto del Commercio "Le Barchesse e le Ville tra Limena e Villafranca Padovana", con il nostro comune capofila e l'erogazione di un finanziamento regionale pari a 250.000 euro.

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

- realizzazione del format degli eventi estivi “Street Festival” (2022 e 2023) con eventi/spettacoli in tutte le frazioni abbiamo permesso alla nostra comunità di riappropriarsi delle strade e delle piazze, togliendole al normale passaggio di auto.
- realizzazione di campagne promozionali mediante la registrazione di video messaggi pubblicitari e trasmissioni televisive con la creazione del format “kilometrozeroTV”.
- è stato riportato il Carnevale a Villafranca Padovana. Nelle due edizioni del 2023 e 2024 va segnalato un notevole successo di pubblico e partecipanti
- sono state promosse ed arricchite di spettacoli ed eventi le giornate dedicate alla tradizionale festa dell’8 dicembre.

3.1.2. Valutazione delle performance:

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è stato recepito con regolamento comunale da parte della Giunta con provvedimento nr. 16 in data 22/02/2011 ai sensi del D. Lgs. 150/2009.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell’art. 147 – quater del TUOEL: Comune sotto i 15.000 abitanti e non soggetto alla normativa succitata.

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente (si precisa che i dati 2023 sono rilevati dallo schema di consuntivo approvato in giunta comunale):

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decre- mento rispetto al primo anno
(in euro)						
TITOLO I II E III ENTRATE CORRENTI	3.914.924,73	4.195.289,88	4.376.993,47	4.539.618,32	4.428.975,36	13,13
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	718.029,55	663.505,24	1.234.817,65	2.662.228,79	1.885.910,01	162,65
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI 2014 - TITOLO 6 DAL 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	4.632.954,28	4.858.795,12	5.611.811,12	7.201.847,11	6.314.885,37	36,30

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decre- mento rispetto al primo anno
(in euro)						
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.135.881,23	3.265.051,48	3.715.669,09	4.211.467,89	3.680.701,01	17,37
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.392.800,81	1.177.771,30	1.179.203,75	1.676.483,30	1.679.760,96	20,60
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI (TITOLO 4 DAL 2015)	214.122,31	159.613,41	235.830,31	99.164,52	97.534,56	-54,45
TOTALE	4.742.804,35	4.602.436,19	5.130.703,15	5.987.115,71	5.457.996,53	15,08

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(in euro)						
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	657.793,12	624.424,07	755.752,34	673.396,11	634.882,60	-3,48
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI (TITOLO 7 DAL 2015)	657.793,12	624.424,07	755.752,34	673.396,11	634.882,60	-3,48

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
F.do pluriennale vincolato entrata	(+)	92.106,83	115.528,82	110.609,27	135.752,99	189.636,95
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	(+)	3.914.924,73	4.195.289,88	4.376.993,47	4.539.618,32	4.428.975,36
Spese Titolo I Spese correnti	(-)	3.135.881,23	3.265.051,48	3.715.669,09	4.211.467,89	3.680.701,01
F.do pluriennale vincolato di parte corrente (spesa)	(-)	115.528,82	110.609,27	135.752,99	189.636,95	190.352,15
Totale Titolo IV Q.te di capitale amm.to mutui	(-)	214.122,31	159.613,41	235.830,31	99.164,52	97.534,56
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	11.877,88	24.600,00	265.703,52	425.427,58	29.150,51
Entrate in c/capitale destinate a spese correnti (Oneri)	(+)	0,00	11.063,90	100.000,00	271.108,25	96.990,02
Entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento	(-)	6.830,80	148.271,61	549,00	85.731,04	237.925,02
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		546.546,28	662.936,83	765.504,87	785.906,74	538.240,10
Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	398.416,23	21.292,63	25.292,63	60.642,45	27.700,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	330.867,21	240.684,81	42.387,91	13.013,73
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		148.130,05	310.776,99	499.527,43	682.876,38	497.526,37
Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	(-)	14.194,07	-10.687,85	-81.931,23	-73.739,41	-79.277,46
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		133.935,98	321.464,84	581.458,66	756.615,79	576.803,83

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
		2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo di amm.ne per spese d'investimento	(+)	594.743,28	84.467,52	1.101.500,65	1.065.407,28	746.001,00
F.do pluriennale vincolato entrata	(+)	1.383.755,20	1.069.357,63	692.778,29	1.481.489,02	3.125.041,57
Totale Titoli (IV+V+VI) delle entrate	(+)	718.029,55	663.505,24	1.234.817,65	2.662.228,79	1.885.910,01
Entrate in c/capitale destinate a spese correnti (Oneri)	(-)	0,00	11.063,90	100.000,00	271.108,25	96.990,02
Entrate di parte corrente destinate a spese d'investimento	(+)	6.830,80	148.271,61	549,00	85.731,04	237.925,02
Spese Titolo II in c/capitale	(-)	1.392.800,81	1.177.771,30	1.179.203,75	1.676.483,30	1.679.760,96
F.do pluriennale vincolato in c/capitale (spesa)	(-)	1.069.357,63	692.778,29	1.481.489,02	3.125.041,57	3.953.361,22
SALDO DI PARTE CAPITALE		241.200,39	83.988,51	268.952,82	222.223,01	264.765,40
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	142.176,20	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE		241.200,39	83.988,51	268.952,82	80.046,81	264.765,40
Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE		241.200,39	83.988,51	268.952,82	80.046,81	264.765,40

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO						
		2019	2020	2021	2022	2023
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		787.746,67	746.925,34	1.034.457,69	1.008.129,75	803.005,50
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	398.416,23	21.292,63	25.292,63	60.642,45	27.700,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	330.867,21	240.684,81	184.564,11	13.013,73
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		389.330,44	394.765,50	768.480,25	762.923,19	762.291,77
Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	14.194,07	-10.687,85	-81.931,23	-73.739,41	-79.277,46
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		375.136,37	405.453,35	850.411,48	836.662,60	841.569,23

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	4.975.603,61	5.174.887,21	6.364.118,35	7.923.352,02	6.246.097,34
Pagamenti	(-)	5.280.436,85	4.943.083,90	5.989.712,98	6.490.301,55	5.652.663,65
Differenza	(=)	-304.833,24	231.803,31	374.405,37	1.433.050,47	593.433,69
Residui attivi	(+)	1.612.621,25	1.913.925,78	1.809.332,38	1.597.538,87	2.133.399,12
FPV Entrate	(+)	1.475.862,03	1.184.886,45	803.387,56	1.617.242,01	3.314.678,52
Residui passivi	(-)	642.420,72	892.381,91	743.736,48	881.056,27	1.298.216,76
Differenza	(=)	2.446.062,56	2.206.430,32	1.868.983,46	2.333.724,61	4.149.860,88
FPV per spese correnti	(-)	115.528,82	110.609,27	135.752,99	189.636,95	190.352,15
FPV per spese in conto capitale	(-)	1.069.357,63	692.778,29	1.481.489,02	3.125.041,57	3.953.361,22
Avanzo o disavanzo	(=)	956.342,87	1.634.846,07	626.146,82	452.096,56	599.581,20

Risultato di amministrazione, di cui:		2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo vincolato		2.308,69	130.771,27	240.684,81	189.250,28	155.852,20
Avanzo accantonato		1.090.492,53	1.101.097,31	1.044.458,71	971.861,75	920.284,29
Avanzo destinato agli investimenti		263.355,84	278.987,90	281.806,79	81.456,62	135.183,19
Avanzo disponibile		915.768,03	1.425.714,15	974.223,27	685.105,59	599.453,16
Totale		2.271.925,09	2.936.570,63	2.541.173,58	1.927.674,24	1.810.772,84

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa al 31 dicembre	2.486.611,01	2.718.414,32	3.092.819,69	4.525.870,16	5.119.303,85
Totale residui attivi finali	1.612.621,25	1.913.925,78	1.809.332,38	1.597.538,87	2.133.399,12
Totale residui passivi finali	642.420,72	892.381,91	743.736,48	881.056,27	1.298.216,76
FPV per spese correnti	115.528,82	110.609,27	135.752,99	189.636,95	190.352,15
FPV per spese in conto capitale	1.069.357,63	692.778,29	1.481.489,02	3.125.041,57	3.953.361,22
Risultato di amministrazione	2.271.925,09	2.936.570,63	2.541.173,58	1.927.674,24	1.810.772,84
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

ANNO DI UTILIZZO DELL'AVANZO ANNO PRECEDENTE	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	11.877,88	26.908,69	284.252,53	425.427,58	29.150,51
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	594.743,28	82.158,83	1.082.951,64	1.065.407,28	746.001,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	606.621,16	109.067,52	1.367.204,17	1.490.834,86	775.151,51

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio (2019) e fine mandato (2023) (preconsuntivo approvato in Giunta Comunale.

Anno 2019

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1	685.279,19	332.726,53	79,51	0,00	685.358,70	352.632,17	653.082,24	1.005.714,41
Titolo 2	15.649,68	10.797,69	0,00	0,00	15.649,68	4.851,99	6.155,20	11.007,19
Titolo 3	381.772,84	83.607,92	0,00	0,00	381.772,84	298.164,92	130.781,30	428.946,22
Parziale Titoli 1+2+3	1.082.701,71	427.132,14	79,51	0,00	1.082.781,22	655.649,08	790.018,74	1.445.667,82
Titolo 4	209.513,91	141.230,08	0,00	1.283,33	208.230,58	67.000,50	93.523,97	160.524,47
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	6.465,66	38,00	0,00	0,00	6.465,66	6.427,66	1,30	6.428,96
Totale	1.298.681,28	568.400,22	79,51	1.283,33	1.297.477,46	729.077,24	883.544,01	1.612.621,25

Anno 2023

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1	1.015.725,43	416.670,33	0,00	87.843,86	927.881,57	511.211,24	611.633,93	1.122.845,17
Titolo 2	54.188,82	27.644,85	0,00	0,00	54.188,82	26.543,97	41.973,96	68.517,93
Titolo 3	315.154,13	99.037,85	0,00	79.966,52	235.187,61	136.149,76	103.598,63	239.748,39
Parziale Titoli 1+2+3	1.385.068,38	543.353,03	0,00	167.810,38	1.217.258,00	673.904,97	757.206,52	1.431.111,49
Titolo 4	206.042,88	197.049,81	0,00	0,00	206.042,88	8.993,07	687.875,92	696.868,99
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	6.427,61	1.195,20	0,00	0,00	6.427,61	5.232,41	186,23	5.418,64
Totale	1.597.538,87	741.598,04	0,00	167.810,38	1.429.728,49	688.130,45	1.445.268,67	2.133.399,12

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

Anno 2019

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1	443.628,68	384.189,93	33.197,81	410.430,87	26.240,94	408.526,69	434.767,63
Titolo 2	60.557,34	47.576,11	432,57	60.124,77	12.548,66	160.048,32	172.596,98
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	56.918,89	30.138,00	5.214,43	51.704,46	21.566,46	13.489,65	35.056,11
Totale	561.104,91	461.904,04	38.844,81	522.260,10	60.356,06	582.064,66	642.420,72

Anno 2023

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1	673.658,26	573.525,45	13.022,84	660.635,42	87.109,97	872.555,14	959.665,11
Titolo 2	185.831,55	175.799,40	10.032,15	175.799,40	0,00	304.496,53	304.496,53
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	21.566,46	0,00	0,00	21.566,46	21.566,46	12.488,66	34.055,12
Totale	881.056,27	749.324,85	23.054,99	858.001,28	108.676,43	1.189.540,33	1.298.216,76

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI AL 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1		331.677,87		69.850,47	109.682,90	611.633,93	1.122.845,17
Titolo 2			23.200,00		3.343,97	41.973,96	68.517,93
Titolo 3	20.075,12	32.528,39	38.396,94	20.379,56	24.769,75	103.598,63	239.748,39
Titolo 4				8.993,07		687.875,92	696.868,99
Titolo 9	5.232,41					186,23	5.418,64
Totale generale	25.307,53	364.206,26	61.596,94	99.223,10	137.796,62	1.445.268,67	2.133.399,12

RESIDUI PASSIVI AL 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1				1.594,10	85.515,87	872.555,14	959.665,11
Titolo 2						304.496,53	304.496,53
Titolo 4							-
Titolo 7	21.566,46					12.488,66	34.055,12
Totale	21.566,46	0,00	0,00	1.594,10	85.515,87	1.189.540,33	1.298.216,76

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	39,74%	48,21%	38,15%	33,55%	35,07%

5. Patto di Stabilità interno – vincoli di finanza pubblica

Nuovi vincoli di finanza pubblica verificati dalla Ragioneria Generale dello Stato, a livello di singolo ente risultano rispettati gli equilibri di bilancio come di seguito specificati:

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
Equilibri di bilancio (W2 Equilibrio di bilancio)	389.330,44	394.765,50	768.480,25	762.923,19	762.291,77

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	776.661,69	617.048,28	381.217,97	282.053,45	184.518,89
Popolazione residente	10459	10515	10541	10535	10605
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	74,26	58,68	36,17	26,77	17,40

6.2 rispetto del limite di indebitamento. Percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 del TUOEL)	1,15%	0,79%	0,49%	0,21%	0,15%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha in essere e non ha mai utilizzato strumenti di finanza derivata.

7. Conto del patrimonio in sintesi. I dati sono relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	41.551,73	Patrimonio netto	18.778.135,34
Immobilizzazioni materiali	22.359.076,16		
Immobilizzazioni finanziarie	1.868.627,06		
Rimanenze	0,00		
Crediti	539.178,72		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondo rischi	17.050,00
Disponibilità liquide	2.486.611,01	Debiti	1.419.082,41
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	7.080.776,93
TOTALE	27.295.044,68	TOTALE	27.295.044,68

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNO 2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	52.522,45	Patrimonio netto	23.164.767,20
Immobilizzazioni materiali	25.236.864,34		
Immobilizzazioni finanziarie	2.365.607,54		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.246.867,47		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	57.485,35
Disponibilità liquide	5.143.036,56	Debiti	1.484.033,65
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	9.338.612,16
TOTALE	34.044.898,36	TOTALE	34.044.898,36

7.2. Conto economico in sintesi.

2019

A)	Proventi della gestione	3.885.228,42
B)	Costi della gestione	3.992.556,53
C)	Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	-41.746,83
D)	Totali rettifiche	-20.008,02
E)	Proventi e oneri straordinari	123.644,27
	Imposte	73.342,09
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-118.780,78

2023

A)	Proventi della gestione	4.700.896,40
B)	Costi della gestione	4.652.302,49
C)	Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate	-6.730,66
D)	Totali rettifiche	-3.093,16
E)	Proventi e oneri straordinari	35.694,64
	Imposte	68.876,98
	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	5.587,75

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

L'ente nel periodo 2019-2023 ha riconosciuto i seguenti debiti fuori bilancio:

Anno 2019: Nessuno

Anno 2020: Euro 4.290,00 per sentenze esecutive

Anno 2021: Nessuno

Anno 2022: Euro 8.735,20 per acquisizione di beni e servizi

Anno 2023: Nessuno

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L. 296/2006)*	1.150.020,01	1.150.020,01	1.150.020,01	1.150.020,01	1.150.020,01
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art.1, c.557 e 562 della L. 296/2006	969.698,71	991.583,63	1.037.626,13	997.204,41	940.769,20
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,16%	32,85%	35,15%	35,86%	25,55%

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale* / Abitanti	92,87	88,24	99,57	109,27	112,91

*Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti/dipendenti	435,79	438,13	421,64	439,38	407,88

8.4 I rapporti di lavoro flessibile sono stati instaurati dall'amministrazione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

8.5 Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge. Importo anno 2009 euro 11.038,52.

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa per lavoro flessibile</u>	0,00	7.522,25	0,00	9.957,47	0,00

8.6 L'Ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenuto spese in proposito.

8.7 Il fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge ha prodotto complessivamente il seguente andamento (compreso il fondo straordinario):

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	110.357,23	110.357,23	110.357,23	110.357,23	110.357,23

8.8 L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo:

La sezione Regionale del Veneto della Corte dei Conti ha trasmesso le seguenti deliberazioni:

- Nr. 53/2023/PRSE del 23/02/2023: riscontra delle criticità (riscossione entrate e tempestività pagamenti) che non integrano fattispecie di irregolarità sanzionabili, nei termini di cui al comma terzo dell'art. 148-bis T.U.E.L. relativamente al rendiconto 2019 e bilancio 2019/2021.

-Attività giurisdizionale:

L'ente nel periodo 2019/2023 non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente nel periodo 2019/2023 non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

- Contrazione delle spese correnti: si è notevolmente implementato l'utilizzo degli acquisti centralizzati mediante la piattaforma "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" (CONSIP e MEPA) per le categorie merceologiche ivi presenti, in particolare si sono attivate convenzioni Consip ove previste.

Sono stati effettuati importanti interventi di efficientamento energetico agli immobili comunali, relativamente a:

- scuola media e palestra Italo Calvino dove è stato realizzato il cappotto termico e la sostituzione dei serramenti. È in corso l'affidamento della sostituzione delle lampade interne con lampade a led;

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

- scuola elementare e palestra Duca D'Aosta dove è stato realizzato il cappotto termico, la sostituzione dei serramenti, la sostituzione delle lampade interne con lampade a led della palestra, e il rifacimento a nuovo delle due centrali termiche esistenti;
- scuola elementare Baracca e palestra dove è stato installato un impianto fotovoltaico, eseguito il cappotto termico e sostituzione dei serramenti della palestra, rifacimento a nuovo della centrale termica;
- sala polivalente è stato eseguito il rifacimento della centrale termica e la sostituzione dei serramenti;
- sede municipale è stato eseguito il cappotto termico e la sostituzione dei serramenti di cui una parte è attualmente ancora in corso;

Si è continuata la convenzione di segreteria generale con altri due Comuni, con il contenimento del costo della funzione al 40 %.

Inoltre il Comune di Villafranca Padovana ha aderito alla Centrale di Committenza – Stazione Unica Appaltante della Provincia di Padova e alla Federazione dei Comuni del Camposampierese, come richiesto dalla normativa vigente.

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
 RELAZIONE DI FINE MANDATO

Parte V-1. Organismi controllati e partecipati: a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 190/2014 e del D.Lgs. n. 175/2016 l'amministrazione comunale ha approvato le seguenti deliberazioni:

Delibera CC	59	18/12/2019	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E SS.MM.II. - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE ANNO 2019.
Delibera CC	54	30/12/2020	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E SS.MM.II. - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2019 E RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PRECEDENTE PIANO
Delibera CC	58	21/12/2021	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E SS.MM.II. - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2020 E RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PRECEDENTE PIANO
Delibera CC	49	22/12/2022	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E SS.MM.II. - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2021 E RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PRECEDENTE PIANO
Delibera CC	53	21/12/2023	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL D.LGS. N. 175/2016 E SS.MM.II. - PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE PARTECIPAZIONI DETENUTE AL 31/12/2022. RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PRECEDENTE PIANO. RICOGNIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE DELLA FARMACIA COMUNALE EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 201/2022.

A partire dall'anno 2016 la giunta comunale ha provveduto ad individuare gli enti e le società da includere nel "gruppo amministrazione pubblica del Comune di Villafranca Padovana" e nel perimetro di consolidamento, in particolare:

Delibera G.C.	8	22/01/2019	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2018 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETA' DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO.
Delibera G.C.	41	05/05/2020	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2019 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETÀ DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO
Delibera G.C.	6	26/01/2021	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2020 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETÀ DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO.
Delibera G.C.	178	18/12/2021	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2021 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETÀ DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO
Delibera G.C.	11	24/01/2023	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2022 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETÀ DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO
Delibera G.C.	201	19/12/2023	BILANCIO CONSOLIDATO AL 31.12.2023 DEL COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA - INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E SOCIETA' DA INCLUDERE NEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA" E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO.

COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

Successivamente il Consiglio Comunale con apposite deliberazioni ha provveduto ad approvare il bilancio consolidato del “Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Villafranca Padovana” come segue:

Delibera CC	40	27/09/2019	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2018 DEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA".
Delibera CC	43	27/11/2020	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2019 DEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA"
Delibera CC	40	27/09/2021	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2020 DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA
Delibera CC	36	29/09/2022	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2021 DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA.
Delibera CC	32	28/09/2023	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2022 DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI VILAFRANCA PADOVANA.

1.1. Organismi controllati ai sensi dell’art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società:

FARMACIA COMUNALE DI VILAFRANCA PADOVANA SRL				
	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021	Bilancio 2022
Forma giuridica Tipologia Società: Società di capitali a capitale interamente pubblico di erogazione del servizio farmaceutico				
Fatturato	1.720.145,00	1.694.489,00	1.670.763,00	1.468.500,00
Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione	55%	55%	55%	55%
Patrimonio Netto	166.148,00	207.298,00	277.748,00	259.835,00
Risultato di esercizio	5.088,00	41.150,00	70.449,00	4.587,00

1.2. Organismi partecipati (con controllo analogo). Esternalizzazione attraverso società:

ETRA SPA				
	Bilancio 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021	Bilancio 2022
Forma giuridica Tipologia Società: Società di capitali a capitale interamente pubblico per lo svolgimento di servizi pubblici locali in materia di risorse ambientali, di risorse idriche e di servizi energetici				
Fatturato	171.618.111,00	195.995.785,00	174.593.490,00	194.800.351,00
Percentuale partecipazione o di capitale di dotazione	0,90%	0,90%	0,90%	0,90%
Patrimonio Netto	195.866.948,00	230.427.668,00	232.186.599,00	236.841.530,00
Risultato di esercizio	4.695.348,00	10.488.965,00	6.386.649,00	4.654.931,00

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nessuna cessione

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Villafranca Padovana che entro 15 giorni dalla firma dovrà essere certificata dall'Organo di revisione.

Lì 22/03/2024

Il Sindaco
Fausto Dorio
(firmato digitalmente)

COMUNE DI VILLAFRANCA PADOVANA
RELAZIONE DI FINE MANDATO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'organo di revisione economico finanziario
dott. Augusto Pais Becher
(firmato digitalmente)